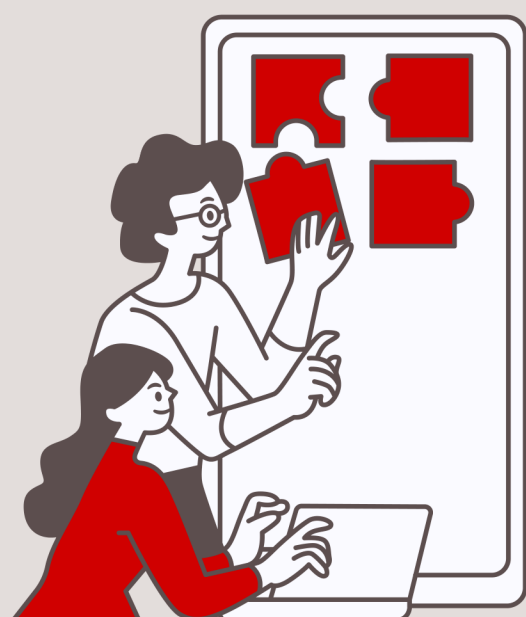


## corso formazione il digitale per...



1

### PIANIFICARE E DOCUMENTARE

Spazio di archiviazione, documenti di testo, presentazioni e fogli di calcolo, calendario e agenda... tutti gli strumenti della piattaforma per gestire attività, impegni e documenti.

2

### RESTARE IN CONTATTO

Posta e messaggistica istantanea, gruppi di lavoro, rubrica... la scuola è comunicazione.



3

### OFFRIRE STIMOLI SEMPRE NUOVI AGLI ALUNNI

Nuovi modi di imparare, nuovi mondi, nuovi strumenti: per una didattica stimolante e al passo con i tempi.



4

### CONDIVIDERE IDEE E MATERIALI

Tutti i modi per collaborare, lavorare in gruppo, scrivere a più mani.

